

# 三门峡市湖滨区人民政府教育督导委员会文件

三湖政教督〔2023〕4号

## 关于开展2023年秋季中小学开学督导检查暨观摩交流提升活动的通知

各乡（街道）中心学校、区直各学校：

为全面了解掌握全区各中小学2023年秋季开学工作情况，督促各学校强化管理，落实常规，根据局统一安排，组织开展2023年中小学秋季开学督导检查暨观摩交流提升活动，现将相关事宜通知如下：

### 一、督导观摩时间

2023年9月中上旬（具体时间另行通知），督导、观摩同时进行。

### 二、督导观摩人员

局机关相关工作人员、各中小学业务副校长

### 三、督导观摩学校

市一小 滨河小学 德馨苑小学 市三高

大安中学 大安小学 交口中学 杨家沟小学

### 四、督导内容

（一）学生报到情况；

- (二) 开学条件保障;
- (三) 双减开展情况;
- (四) 教师队伍管理;
- (五) 意识形态工作;
- (六) 学校安全管理;
- (七) 体卫艺工作;
- (八) 文明城市创建及未成年人思想道德建设;
- (九) 团队建设。

详见督查表（附件1）

## 五、观摩内容

本次观摩交流活动以“标准引领、管理规范”为核心，以“抓党建，带好一支教师队伍；抓德育，念好一篇育人经；抓质量，上好一堂常规课；抓保障，管好一本后勤账”为支撑，通过观摩、交流，学习相关工作经验，提升全区学校管理水平和教育教学质量。

**1.查阅资料。**观摩学校管理中涉及教师队伍建设、课堂教学、学生教育和后勤管理方面建立工作机制的印证性材料或过程性资料。

**2.现场汇报。**观摩的8所学校由校长围绕学校管理、教师队伍建设、课堂教学、学生教育、后勤保障、特色亮点等内容现场汇报，时长不超过10分钟。

**3.交流座谈。**参与督导观摩的人员现场进行交流发言。

## 六、督导观摩程序

（一）9月1日前，各学校组织自查，全面梳理排查各项开学条件保障情况，建立问题清单，逐项完成整改。

（二）9月中上旬，督导检查人员及观摩组深入相关学校通过实地查看、查阅资料、随机访谈师生、校长汇报、座谈交流的方式进行现场督导和观摩。

## 七、工作要求

（一）各学校要高度重视此次督导检查暨观摩交流活动，严格按照通知要求，精心做好各项准备工作。

（二）所有参加观摩活动的人员要认真学习各观摩点好的经验做法，并结合自身实际抓好落实，真正达到取长补短、共同提高的目的。

附件： 1.湖滨区中小学校2023年秋季开学督导评价表  
2.XX学校督导整改报告

2023年8月29日

附件 1

湖滨区中小学2023年秋季开学督导评价表

学校 \_\_\_\_\_ 督查日期 \_\_\_\_\_ 督查人员 \_\_\_\_\_

| 督导内容     |  |          |    |    | 督导方式 | 督学评价        |  |  |
|----------|--|----------|----|----|------|-------------|--|--|
| 学生报到情况   | 报到人数   | 本学期人数    |    |    | 走访座谈 |             |  |  |
|          |  | 上学期人数    |    |    |      |             |  |  |
|          |  | 一年级人数    |    |    |      |             |  |  |
|          |  | 本学期未报到人数 |    |    |      |             |  |  |
|          |  | 残疾人数(有证) |    |    |      |             |  |  |
|          | 学生流动人数   | 转入       |    | 转出 |      |             |  |  |
|          |  | 人数       | 年级 | 人数 |      |             |  |  |
|          |  |          |    |    |      |             |  |  |
|          |  |          |    |    |      |             |  |  |
| 开学条件保障情况 | 1.课前到书、教辅征订情况  |          |    |    |      |             |  |  |
|          | 2.教育教学秩序   |          |    |    |      |             |  |  |
|          | 3.办公室、教室情况(含作息时间表、课表、文化)                                 |          |    |    |      |             |  |  |
|          | 4.开学典礼情况   |          |    |    |      |             |  |  |
|          | 5.设施配备情况,实验室及各专用教室设施设备符合教学需要,运行维护符合国家规范,管理制度健全。          |          |    |    |      |             |  |  |
|          | 6.信息化保障情况,校园网、多媒体设备、教学终端等设备能够正常使用。                       |          |    |    |      |             |  |  |
|          | 7.食堂环境卫生整洁、设施设备能正常运行                                     |          |    |    |      |             |  |  |
|          | 8.校园、教室、宿舍、厕所等场所环境卫生                                     |          |    |    |      |             |  |  |
| 双减开展情况   | 1.课后服务工作开展情况(参与人数、开设内容、服务时长和外聘教师相关资料,与学生签订课后服务征求意见表、协议书) |          |    |    |      | 查阅资料        |  |  |
|          | 2.社团准备情况   |          |    |    |      | 查阅资料        |  |  |
|          | 3.暑假作业情况   |          |    |    |      | 查阅资料        |  |  |
| 教师队伍管理   | 1.学校班子成员及中层人员任课情况  |          |    |    |      | 查阅资料<br>访谈等 |  |  |
|          | 2.教职员工作安排情况(课时量用数字描述、兼任的行政后勤等非一线教学工作用文字描述,不折合课时量)        |          |    |    |      | 查阅资料<br>访谈等 |  |  |
|          | 3.评先评优、职称评聘、岗位设置、一补两贴、绩效发放政策、结果是否公示到位。                   |          |    |    |      | 查阅资料<br>访谈等 |  |  |
|          | 4.“县管校聘”工作相关材料   |          |    |    |      | 查阅资料<br>访谈等 |  |  |
|          | 5.教师教(学)案管理情况  |          |    |    |      | 查阅资料        |  |  |

|                   |   |                      |  |
|-------------------|---|----------------------|--|
| 落实意识形态责任制         | 落实意识形态工作责任制的主要工作：贯彻落实中央、省委、市委、区委关于意识形态工作的决策部署及指示精神；加强意识形态领域定期研判、风险排查。                             | 查阅资料                 |  |
| 学校安全管理            | 1.安全管理制度健全，有“一岗双责”的安全责任体系。  | 查阅资料                 |  |
|                   | 2.安全检查经常化、制度化，有记录、有报告、有跟踪整改。  | 查阅资料                 |  |
|                   | 3.有严密的安全保卫措施，有严格的外来人员登记制度，无重大安全责任事故发生。  | 查阅资料<br>实地查看         |  |
|                   | 4.学生交通安全，出入校门安全，措施得力；组建至少3人的护学队伍。   | 校园巡视<br>查阅资料         |  |
|                   | 5.校园周边治安环境良好，200米以内没有网吧、游戏厅。  | 校园巡视                 |  |
|                   | 6.有安全管理机构与人员，有系统的安全分工，保安年龄在规定岁数（不超55岁），各项安防设施齐全。  | 查阅资料<br>实地查看         |  |
| 体卫艺工作             | 1.最美大课间展评前的准备情况、大课间方案、设计编排说明、校领导师生参与情况。   | 查阅材料<br>访谈师生<br>实地查看 |  |
|                   | 2.合唱团组建方案（其中包含指导教师人选、训练时间、地点安排、合唱团训练课程安排）。  |                      |  |
|                   | 3.劳动教育课程落实情况、劳动教育基地创建、劳动成果展示。   |                      |  |
|                   | 4.体育、音乐、美术开课情况  |                      |  |
| 文明城市创建及未成年人思想道德建设 | 1.宣传氛围。校园显著位置展示习近平新时代中国特色社会主义思想、党的二十大、社会主义核心价值观、中小学生守则、《新时代中小学教师职业行为十项准则》、校务公开、乱收费举报信箱或投诉电话等宣传内容。 | 查阅材料<br>实地查看         |  |
|                   | 2.德育活动。紧扣未成年人思想道德建设测评体系要求，扎实开展“扣好人生第一粒扣子”主题教育实践等六项重要活动。   |                      |  |
|                   | 3.硬件建设。建设好学雷锋志愿服务站、心理咨询室、新时代文明实践站、第二课堂活动室以及相关设施。  |                      |  |
|                   | 4.校园周边整治。积极向市场监管、城管、文广旅、卫健、烟草、体育、民政等部门提供校园周边200米内无烟、酒、彩票销售网点等情况，配合参与校园周边环境整治工作。                   |                      |  |
| 团队建设              | 1.共青团推优入团、积分入团等落实情况   | 查阅材料<br>实地查看         |  |
|                   | 2.加强团组织建设，团支部、团总支、团委书记配备率达100%，并及时录入“智慧团建”系统。   |                      |  |
|                   | 3.少先队工作有方案、有总结，上级来文、各类表彰、大队大型活动、大中队方案总结、大队日记等各项活动资料。  |                      |  |
|                   | 4.落实少先队阶梯式成长激励制度，如“分批入队”，“红领巾奖章”争章活动。   |                      |  |

附件 2

## XX 学校督导整改报告

湖滨区人民政府教育督导委员会办公室：

接到《湖滨区责任督学督导情况记录表》后，我校  
(做法)。现将整改  
情况报告如下：

### 一、需整改事项

1.

2.

3.

### 二、整改措施及成效 (应详细具体)

1.

2.

3.

XX 学校

(加盖公章)

2023 年 月 日