

三门峡市湖滨区民政局 2021年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

2021年，湖滨区民政局严格按照区委、区政府的工作要求，着力加强组织领导，规范公开内容，健全公开制度，拓展公开渠道，提高政府信息公开的质量和水平，结合我区实际，有效保障人民群众的知情权、参与权和监督权，有效推动全局整体工作。

(一) 加强领导。局领导高度重视政府信息公开工作，不断强化信息公开责任落实。将信息公开工作作为全局重点工作抓紧抓好，加强统筹协调。主要领导给予工作指导，分管领导日常监督落实，业务科室做好政府信息公开工作。切实把落实政府信息公开作为全局一项重点工作，做到政府信息公开工作有领导，有安排，有措施，有效果。

(二) 明确职责。将贯彻落实信息公开工作列入全局工作的重要日程，结合实际，制定相应的措施和办法，强化责任意识、服务意识、公仆意识和依法履行职责的法治意识，促进全局干部职工依法办事，正确履职，提高执行力和公信力，增强责任意识。

(三) 积极推动。我局积极拓展公开内容及方式，对于属于主动公开的信息，我局利用互联网、报纸、宣传栏、横幅等渠道及时公开政府信息。公开意识不断增强，进一步提高思想认识，加大相关业务的工作公开力度。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第(一)项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第(五)项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	11		
第二十条第(六)项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第(八)项			
信息内容	本年收费金额(单位:万元,保留4位小数)		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为:第一项加第二项之和,等于第三项加第四项之和)	申请人情况							
	自然人	法人或其他组织					总计	
		商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开							
	(二) 部分公开(区分处理的,只计这一情形,不计其他情形)							
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密						
		2.其他法律行政法规禁止公开						
		3.危及“三安全一稳定”						
		4.保护第三方合法权益						
5.属于三类内部事务信息								

		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
(四) 无法提供		1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
(五) 不予处理		1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
(六) 其他处理		1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.其他	0	0	0	0	0	0	0
		(七) 总计	0	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理			0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

2021年我局政府信息公开工作初步取得成效，但同时也存在一些问题，2021年我局将围绕本年问题和不足进行改善，一是进一步提高认识，切实加强《政府信息公开条例》的学习宣传。认真抓好落实，进一步提高干部职工的思想认识，不断增强做好政府信息公开工作的责任感和使命感。二是健全规章制度，通过规章制度的建立健全，确保政府信息公开工作的制度化、规范化，做到信息公开及时、真实、完整。三是充实公开内容，按照《政府信息公开条例》等法规、规章、制度的规定，及时公开政府信息，公开内容做到真实、具体、全面，不断增强工作透明度。

六、其他需要报告的事项

无